



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Periódico Oficial

Gaceta del Gobierno

Gobierno del Estado Libre y Soberano de México

REGISTRO DGC NÚM. 0011021 CARACTERÍSTICAS 113282801

Director: Lic. Aarón Navas Alvarez
legislacion.edomex.gob.mx

Mariano Matamoros Sur núm. 308 C.P. 50130

A: 202/3/001/02

Fecha: Toluca de Lerdo, Méx., jueves 30 de junio de 2016

“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

Sumario

SECRETARÍA DE CULTURA

ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO DE NIVELES DIVERSOS A LOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 4 DEL ACUERDO PARA LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO, COMO SUJETOS OBLIGADOS AL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN.

Tomo CCI
Número

120

SECCIÓN DÉCIMA TERCERA

Número de ejemplares impresos:

300

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO**SECRETARÍA DE CULTURA**

DOCTOR EDUARDO GASCA PLIEGO, EN MI CARÁCTER DE SECRETARIO DE CULTURA Y CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 13, 19 FRACCIÓN XIII Y 37 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO; 1, 2, 6, 7 FRACCIONES I, II, VIII Y XIV DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL ESTADO DE MÉXICO; Y,

CONSIDERANDO

Que con el propósito de dar cumplimiento a las políticas y acciones de la administración pública del Estado de México, bajo los criterios de eficacia, eficiencia, legalidad y transparencia, en beneficio de los mexiquenses, he dispuesto llevar a cabo la entrega de la administración gubernamental por el término del periodo constitucional.

Que en fecha 26 de febrero de 2016, se publicó en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" del Estado de México, el Acuerdo del Ejecutivo del Estado por el que se establece el Programa para la Entrega y Recepción de la Administración Pública del Estado de México por el término del periodo Constitucional 2011-2017, que tiene por objeto es establecer las acciones que deben cumplir los titulares de las dependencias y organismos auxiliares de la administración pública del Estado de México y las unidades administrativas que la integran, para preparar los documentos de sus respectivas competencias para la entrega por el término del periodo constitucional 2011- 2017, a quienes habrán de sucederlos en sus empleos, cargos o comisiones en la siguiente administración, de manera oportuna, transparente, uniforme y ordenada.

Que el artículo 4 del Reglamento para la Entrega y Recepción de las Unidades Administrativas de la Administración Pública del Estado de México, señala que el titular de la Dependencia u Organismo Auxiliar determinará, mediante acuerdo publicado en la "Gaceta del Gobierno", a los servidores públicos de puestos distintos a los señalados en este artículo, que sean responsables de fondos, valores, almacenes, bienes, documentos, funciones, actividades o asuntos que considere de importancia, como sujetos obligados a la Entrega y Recepción, informando de ello, mediante oficio, a la Contraloría.

Que con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el documento de referencia, es necesario precisar los servidores públicos que habrán de ser sujetos obligados al proceso de entrega y recepción.

En mérito de lo expuesto, he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO DE NIVELES DIVERSOS A LOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 4 DEL ACUERDO PARA LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO, COMO SUJETOS OBLIGADOS AL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN.

PRIMERO.- En la Secretaría de Cultura del Estado de México, además de los servidores públicos a los que refiere el artículo 4 del Reglamento para la Entrega y Recepción de las Unidades Administrativas de la Administración Pública del Estado de México, son sujetos obligados a la entrega recepción, los servidores públicos adscritos a las unidades administrativas que se enlistan a continuación y que tengan a cargo las responsabilidades siguientes:

| UNIDAD ADMINISTRATIVA | SUJETO OBLIGADO |
|--|----------------------------------|
| Secretaría de Cultura | |
| Coordinación Administrativa | |
| Dirección de Administración | |
| Coordinación de Instalaciones Deportivas | Encargada de la Coordinación |
| Ciudad Deportiva Lic. Juan Fernández Albarrán | Administrador |
| Unidad Deportiva "Cuauhtémoc" | Administrador |
| Parque Metropolitano Bicentenario | Administrador |
| Campamento de Altura al interior del "Centro Ceremonial Otomí" | Administrador |
| Departamento de Mantenimiento | |
| Control Vehicular | Responsable de Control Vehicular |
| Área de Servicios de Comunicación, Seguridad, Vigilancia, Intendencia y Jardinería | Responsable de Servicios |

| | |
|--|---|
| Departamento de Recursos Materiales | |
| Almacén General de la Ciudad Deportiva Lic. Juan Fernández Albarrán | Responsable de Almacén |
| Almacén General del Centro Cultural Mexiquense | Responsable de Almacén |
| Almacén de Libros | Responsable de Almacén |
| Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales | |
| Oficina del C. Director General | |
| Área de Logística | Encargado del Área de Logística |
| Unidad de Desarrollo de Proyectos Culturales | |
| Área de Operación de Fondos Mixtos | Responsable de Operación de fondos Mixtos |
| Dirección de Patrimonio Cultural | |
| Subdirección de Bibliotecas y Publicaciones | |
| Coordinación de Bibliotecas | |
| Biblioteca Pública Central Estatal | Coordinador de Biblioteca |
| Biblioteca Pública Central de Toluca | Coordinador de Biblioteca |
| Biblioteca Centenario de la Revolución | Coordinador de Biblioteca |
| Biblioteca del Centro Cultural Mexiquense Bicentenario de Texcoco | Coordinador de Biblioteca |
| Subdirección de Acervo Cultural | |
| Departamento de Museos | |
| Museo de la Acuarela | Director de Museo |
| Museo Adolfo López Mateos | Director de Museo |
| Museo Antonio Ruiz Pérez | Director de Museo |
| Museo de Antropología e Historia | Director de Museo |
| Museo Arqueológico de Apaxco | Director de Museo |
| Museo de Arte Moderno | Director de Museo |
| Museo de Bellas Artes | Director de Museo |
| Museo Plaza Estado de México | Director de Museo |
| Museo del Centro Cultural Nepantla | Director de Museo |
| Museo de Ciencias Naturales | Director de Museo |
| Cosmovitral Jardín Botánico | Director del Cosmovitral Jardín Botánico |
| Museo de Culturas Populares | Director de Museo |
| Museo Dr. José Ma. Luis Mora | Director de Museo |
| Museo Dr. Román Piña Chan | Director de Museo |
| Museo de la Estampa | Director de Museo |
| Museo Felipe Santiago Gutiérrez | Director de Museo |
| Museo Gonzalo Carrasco | Director de Museo |
| Museo Joaquín Arcadio Pagaza | Director de Museo |
| Museo José Ma. Velasco | Director de Museo |
| Museo de Minería del Oro | Director de Museo |
| Museo Arqueológico de Nextlalpan | Director de Museo |
| Museo Luis Nishizawa | Director de Museo |
| Museo de Numismática | Director de Museo |
| Museo de Ocuilán | Director de Museo |
| Museo Sitio de San Miguel Ixtapan | Director de Museo |
| Museo Virreinal de Zinacantepec | Director de Museo |
| Museo Isidro Fabela de Atlacomulco | Director de Museo |
| Museo Arqueológico de Valle de Bravo | Director de Museo |
| Museo Torres Bicentenario | Director de Museo |
| Museo del Centro Cultural Mexiquense Bicentenario de Texcoco | Director de Museo |
| Dirección de Servicios Culturales | |
| Subdirección de Promoción Cultural | |
| Coordinación de Casas de Cultura | |
| Centro Regional de Cultura Dr. Maximiliano Ruiz Castañeda, de Acambay | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura de Apaxco | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Lic. Adolfo López Mateos, de Atizapán de Zaragoza | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Lic. Isidro Fabela Alfaro, de Atlacomulco | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Chimalpahín, de Chalco | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Izcalli, de Cuautitlán Izcalli | Director de Centro Regional de Cultura |

| | |
|---|---|
| Centro Regional de Cultura José Ma. Morelos y Pavón, de Ecatepec | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Sor Juana Inés de la Cruz, de Nepantla, Tepetlixpa | Director de Centro Regional de Cultura |
| Casa de Cultura Cualcalli, de Nextlalpan | Director de Casa de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Nezahualcóyotl, de Nezahualcóyotl | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Ocoyoacac, de Ocoyoacac | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Gonzalo Carrasco, de Otumba | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Felipe Villanueva, de Tecámac | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Tejupilco, de Tejupilco | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura José Ma. Velasco, de Temascalcingo | Director de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Joaquín Solache Monroy, de Tenancingo | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Nezahualcóyotl, de Texcoco | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Toluca, de Toluca | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Centro Regional de Cultura Joaquín Arcadio Pagaza, de Valle de Bravo | Directora de Centro Regional de Cultura |
| Casa de Cultura Wenceslao Labra, de Zumpango | Director de Casa de Cultura |
| Centro Cultural y Recreativo de Ecatepec | Directora de Centro Cultural y Recreativo |
| | |
| Dirección General del Conservatorio de Música del Estado de México | |
| Delegación Administrativa | |
| Almacén del Conservatorio de Música | Encargada del Almacén |
| Formas Valoradas | Encargado de Formas Valoradas |
| Fondo Revolvente | Encargado del Fondo Revolvente |
| Subdirección Académica | |
| Almacén de Instrumentos | Encargada del Almacén de Instrumentos |
| Dirección General de Cultura Física y Deporte | |
| Dirección Operativa | |
| | Encargado del Sistema de Información |
| Subdirección de Cultura Física | |
| Comisión de Box y Lucha Libre Profesional del Estado de México | Secretario Ejecutivo de la H. Comisión |

SEGUNDO.- Los servidores públicos obligados por este Acuerdo, deberán preparar la documentación para realizar la Entrega y Recepción al momento de ser requerida y presentarla en tiempo y forma a las autoridades competentes o su representante de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento para la Entrega y Recepción de las Unidades Administrativas de la Administración Pública del Estado de México.

TERCERO.- El incumplimiento del presente Acuerdo por parte de los sujetos obligados, se sancionará de conformidad con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno."

SEGUNDO. El presente Acuerdo entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno".

TERCERO. Se derogan las disposiciones de igual o menor jerarquía que se opongan a este Acuerdo.

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, capital del Estado de México, a los treinta días del mes de junio de dos mil dieciséis.

DOCTOR EN CIENCIAS EDUARDO GASCA PLIEGO

**SECRETARIO DE CULTURA DEL ESTADO DE MÉXICO
(RÚBRICA).**